



Ricerca intelligente delle timbrature ed esportazione dati verso altri sistemi



Anagrafica Utente con associazione ruoli, categorie e turni



Inserimento dati manuale per eccezioni quali trasferite o viaggi



Configurazione intuitiva ed esclusiva dei parametri globali di sistema



Applicazione nativa per iOS, Android, Windows phone 8.1 per timbrature esterne geolocalizzate

@PASS Rilevamento presenze è un'applicazione web di nuova generazione in grado di leggere gli accessi ai varchi e di garantire il massimo della sicurezza biometrica.

Le registrazioni nella banca dati possono essere consultate velocemente via browser ed estrapolate per report e statistiche.

L'ottimizzazione per tablet e l'integrazione con altri gestionali proiettano il prodotto al centro del mercato Attendance Tracking.

La soluzione, scalabile e modulare, comprende funzioni per flussi di autorizzazione ferie e permessi, calensari di gruppo, organigramma drag&drop e definizioni di punti di accesso remoti

# Panoramica della soluzione web

## Moduli

**osa+tech**  
INFORMATICA, IMPIANTI, SICUREZZA, SVILUPPO & PROGETTAZIONE.

@PASS presenta una scalabilità modulare per consentire l'usufrutto delle sole funzioni necessarie.

Le opzioni si suddividono in moduli essenziali come Rilevazione Presenze o Ferie e Permessi e supplementari come Risorse Umane, Punti di accesso esterni, Organigramma e Statistiche. L'accesso alle procedure è garantito da una matrice ruolo/utente.



## Avvisi e scadenze



Ogni modulo, nelle sue maschere interne, riporta in tempo reale solo le informazioni specifiche dell'area consultata, mentre gli avvisi inerenti le scadenze e le approvazioni in corso sono delegate alla pagina principale.

E' possibile, nel caso di una gestione multisede o multisocietaria, impostare nella pagina principale un filtro sui dati di interesse.



# Ricerca

Ogni applicazione deve consentire di effettuare delle ricerche tra i dati del proprio database. @PASS Rilevazione Presenze fornisce un menu dedicato per accedere velocemente ai dati di accesso ai varchi ed alle timbrature. Il risultato della ricerca consente di navigare i dati, stamparli e prepararli per l'inserimento in sistemi gestionali esterni, proponendo un resoconto mensile dettagliato.



## ⬇ Vantaggi

- ➔ **Rapidità nella selezione dei dati per la ricerca**
- ➔ **Facilità nel salvataggio in formati differenti**
- ➔ **Stampa del resoconto mensile per singolo collaboratore mediante pulsante**
- ➔ **Possibilità di automazione nella comunicazione con altri database**

Il menu Ricerca consente di accedere al riepilogo dei dati di accesso ai varchi, filtrando per: mese, anno e utente. I dati possono essere stampati, salvati in PDF o esportati in Excel o XML. Il formato XML è fondamentale per lo scambio dati con i principali sistemi gestionali, dedicati al calcolo delle buste paga.

Il riassunto mensile visualizza i dati su un calendario, che riporta anche le festività nazionali o personalizzate, suddividendo i dettagli quotidiani in ore lavorate, ferie, malattia, ritardi, straordinari.



# Anagrafica

L'anagrafica di un'applicazione contiene e registra tutte le informazioni individuali associate alle entità che popolano il sistema.

@Pass Rilevazione Presenze consente la creazione e la modifica di nuovi utenti, con i parametri necessari all'identificazione del collaboratore, tipologia, ruolo di autorizzazione, turno di lavoro, dati aziendali e personali.



## ⬇ Vantaggi

- ➔ Ricerca Anagrafica rapida ed intuitiva
- ➔ Diversi ruoli di autorizzazione
- ➔ Cartella collaboratore per documenti e certificazioni
- ➔ Possibilità di disattivazione utenti temporanei o periodici

Il menu Anagrafica consente di effettuare una ricerca di testo libero tra gli utenti registrati e di visualizzare o modificare i dati dalla lista dei risultati presentati per ruolo, matricola e tipologia. L'inserimento di un nuovo utente prevede i dati necessari ad un'univoca identificazione, insieme alla specifica dei vari campi utilizzati ed al turno lavorativo. L'inserimento di documenti include la gestione degli stati e le scadenze di validità.



# Inserimento

Il menu inserimento permette di ricercare tutte le informazioni inerenti le timbrature e di immettere manualmente le correzioni ad inconsistenze (entrate ed uscite non registrate) o eccezioni particolari come trasferte e viaggi, malattie, ferie e dimenticanza badge.



## ⬇ Vantaggi

- **Consistenza e protezione dei dati**
- **Operazione autorizzata solo ad alcune tipologie utenti**
- **Possibilità di inserimento descrizioni per trasferte o viaggi**
- **Modifiche massive**

La ricerca delle timbrature produce una lista di risultati consultabili e modificabili nel caso di inserimenti manuali, ma solo visualizzabili nel caso di dati registrati dai varchi. L'inserimento e la modifica dei dati manuali vengono guidati tramite un calendario che agevola la definizione della finestra temporale considerata.

La dimenticanza badge provvede ad operare sul turno assegnato all'utente, svincolando l'inserimento dei singoli dati di timbratura.



# Configurazione

**osa·tech**  
INFORMATICA, IMPIANTI, SICUREZZA, SVILUPPO & PROGETTAZIONE.

Il menu configurazione permette di inserire tutti i parametri globali del sistema e delle anagrafiche. @Pass Rilevazione presenze permette l'inserimento e la modifica dei parametri tramite sezioni specifiche ad accesso esclusivo, con la selezione di tutti varchi attivabili ed i dati organizzativi, tipologie documenti, turni di lavoro e corsi aziendali.



## ⬇ Vantaggi

- **Impostazione e manutenzione esclusiva**
- **Possibilità di creare varianti rispetto allo standard di installazione**
- **Controlli automatici per evitare inconsistenze durante la cancellazione**
- **Scrittura in un file log delle modifiche apportate alla configurazione**

La configurazione del sistema avviene in semplici e rapidi passaggi, rimanendo sempre a disposizione di utenti specifici per successive modifiche. L'attivazione e la selezione della lettura dei varchi di accesso, l'impostazione del calendario e dei giorni lavorativi settimanali, l'inizializzazione dei turni e le ore minime di presenza, la creazione dell'organizzazione aziendale, vengono eseguiti in sicurezza da un'unica interfaccia



## Modulo HR

**osa+tech**  
INFORMATICA, IMPIANTI, SICUREZZA, SVILUPPO & PROGETTAZIONE.

Il modulo HR presenta le schede del personale, fornendo le indicazioni sullo storico aziendali, i dati inerenti i saldi per ferie e permessi, le certificazioni acquisite e le partecipazioni ai corsi aziendali. Questi ultimi possono essere gestiti ed assegnati all'interno del modulo stesso.



## Organigramma



Il modulo Organigramma presenta graficamente la struttura organizzativa aziendale. Tramite le funzioni drag e drop si possono spostare reparti da un ente ad un altro o assegnare rapidamente nuovi utenti ad uffici.



## Modulo Statistiche

**osa·tech**  
INFORMATICA, IMPIANTI, SICUREZZA, SVILUPPO & PROGETTAZIONE.

Il modulo Statistiche offre un quadro in tempo reale delle presenze aziendali, proponendo una visione dei dati di dettaglio per ferie, malattia ed infortuni in grafici semplici e parametrizzabili.

E' possibile accedere anche ad uno spaccato sulle anomalie di timbratura, suddiviso per uffici o reparti di produzione.



## Modulo Ferie e Permessi



Il modulo Ferie e Permessi è dotato di un flusso di autorizzazione per le richieste, che coinvolge manager ed ufficio risorse umane. Ogni utente fruisce della visione dei propri dati, dei saldi in tempo reale e del calendario del gruppo, mentre l'estensione ai dettagli di area è dedicata ai ruoli manageriali. Si possono definire regole sul minimo del personale presente, onde evitare situazioni di carenza indesiderate.



## Modulo Accessi Esterni

**osa+tech**  
INFORMATICA, IMPIANTI, SICUREZZA, SVILUPPO & PROGETTAZIONE.

Il modulo Accessi Esterni permette la definizione tramite geolocalizzazione e google map di punti di accesso esterni, come cantieri o centrali. Definendo una tolleranza in metri, viene abilitata la possibilità di rilevazione presenze tramite un app nativa iOS, Android e Windows Phone 8.1.

